



**E-BOOK KIT
PANDUAN
PEPERIKSAAN &
PENILAIAN
EDISI 2025**

**AZMAN BIN SALAMAT
MOHD AZLI BIN ABU
HASLIZA BINTI ALYIMRAN**

E-BOOK KIT PANDUAN PEPERIKSAAN & PENILAIAN

EDISI 2025

**AZMAN BIN SALAMAT
MOHD AZLI BIN ABU
HASLIZA BINTI ALYIMRAN**

POLITEKNIK IBRAHIM SULTAN

Hak cipta terpelihara mana-mana bahagian penerbitan ini tidak boleh diterbitkan semula, disimpan dalam sistem kekal atau dipindahkan dalam sebarang bentuk atau sebarang cara sama ada secara elektronik, fotokopi, rakaman dan sebagainya sebelum mendapat izin bertulis daripada penerbit. Imej dan sumber yang digunakan adalah bertujuan untuk pembelajaran dan bukan untuk keuntungan.

This work is subject to copyright. No part of this publication may be produced, stored in a retrieval system or translated in any form or by any means, electronics, photocopying, recording or otherwise without the prior written permission from publisher. Image and sources used are for education purpose only and not intended for profit.

Editor:

Azman bin Selamat

Mohd Azli bin Abu

Hasliza binti Alyimran

Diterbitkan Oleh:

Politeknik Ibrahim Sultan

Unit Peperiksaan

KM10 Jalan Kong Kong

81700 Pasir Gudang

Johor

Tel : 011-69506673

Fax: 07-2612402



Data Pengkatalogan-dalam-Penerbitan

Perpustakaan Negara Malaysia

Rekod katalog untuk buku ini boleh didapati
dari Perpustakaan Negara Malaysia

eISBN 978-629-7504-74-2

PRAKATA

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh, Salam Sejahtera dan Salam Madani. Buku ini dihasilkan secara ringkas sebagai usaha memberi kefahaman kepada pelajar tentang proses peperiksaan dan penilaian. Buku ini ditulis berdasarkan arahan dan garis panduan peperiksaan semasa seperti yang telah ditetapkan oleh Jabatan Peperiksaan dan Penilaian (BPN),JPPKK. Penggunaanya diharapkan dapat meningkatkan kefahaman pelajar terhadap peperiksaan dan penilaian serta membantu mereka membuat persediaan lebih baik dalam menghadapi cabaran akademik. Justeru, adalah diharapkan buku ini akan dapat dimanfaatkan oleh semua pelajar dan membantu meningkatkan prestasi akademik mereka.

ISI KANDUNGAN

1.0 PENDAFTARAN KURSUS

1.1 Mendaftar Kursus	1
1.2 Kredit Kursus	3
1.3 Menentukan Jumlah Kredit	3
1.4 Menambah Kursus	3
1.5 Menggugur Kursus	4
1.6 Mengulang Kursus	4
1.7 Pengesahan Pendaftaran Kursus	4

2.0 PEMINDAHAN KREDIT & PENGECUALIAN KURSUS (CTCE)

2.1 Dasar Pindah Kredit	5
2.2 Pindah Kredit Yang Tidak Dibenarkan	5
2.3 Syarat Umum Pindah Kredit	5
2.4 Prosedur Permohonan Pindah Kredit	6

3. 0 PEPERIKSAAN AKHIR

3.1 Syarat Kelayakan Menduduki Peperiksaan Akhir	8
3.2 Syarat Memasuki Dewan / Bilik Peperiksaan	9
3.3 Arahan-Arahan Am Peperiksaan Akhir	10
3.4 Pelanggaran Peraturan, Arahan-Arahan Am Peperiksaan Akhir	11
3.5 Syarat Lulus	12

4.0 PENYELEWENGAN AKADEMIK

4.1 Definisi	13
4.2 Pelanggaran Peraturan, Penyelewengan Akademik	14

5.0 PENILAIAN AKHIR KHAS (PAK),PENILAIAN AKHIR (PK) & GRED TIDAK LENGKAP

5.1 Peperiksaan Akhir Khas (PAK)	15
5.2 Penilaian Khas (PK)	15
5.3 Gred tidak Lengkap (GRED T)	15

ISI KANDUNGAN

6.0 KAEDAH PENILAIAN	
6.1 PNM/GPA	16
6.2 HPNM/CGPA	16
6.3 Nilai Mata Bagi Pelajar Atlit	16
6.4 Sistem Gred	17
6.5 Kategori Keputusan Penilaian	17
6.6 Kaedah Pengiraan PNM dan HPNM	18
6.7 Tempoh Pengajian	20
6.8 Sijil dan Transkrip Akademik	20
7.0 RAYUAN	
7.1 Rayuan Ke atas Keputusan Penilaian	21
7.2 Penyemakan semula Skrip Jawapan Peperiksaan	21
8.0 TATACARA CETAKAN TRANSKRIP SEMENTARA	
8.1 Pengenalan	22
8.2 Langkah-langkah	22
9.0 LAMPIRAN	27

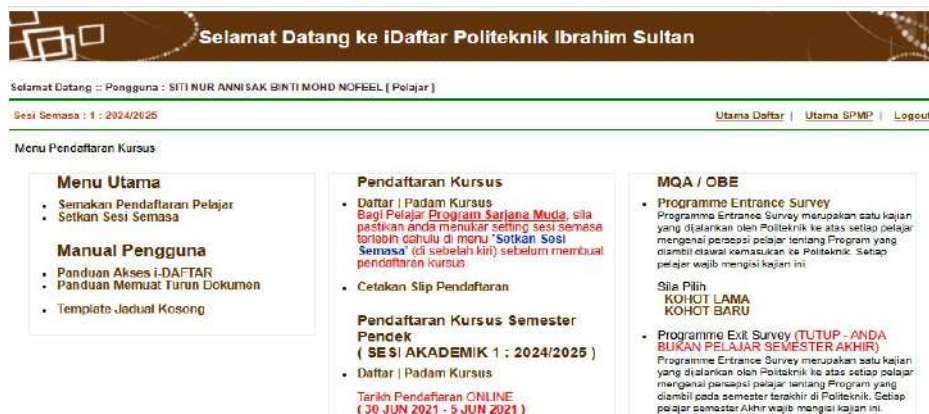
1.0 PENDAFTARAN KURSUS

1.1 Mendaftar Kursus

- Dilaksanakan selewat-lewatnya **TUJUH (7)** hari dari tarikh rasmi pengajian bermula.
- Proses pendaftaran kursus perlu menggunakan **iDaftar SPMP**.
- Password dan username bagi Sistem Pengurusan Maklumat Politeknik (SPMP) akan diberi oleh Penasihat Akademik (PA) bagi pelajar semester 1 dan akan digunakan sehingga tamat pengajian di politeknik.



Rajah 1.1 : Gunakan iDaftar SPMP seperti paparan di atas



Rajah 1.2 : Paparan iDaftar SPMP yang memerlukan pelajar klik Daftar.

PENDAFTARAN KURSUS
 Makluman : Sila Pilih Kursus Yang Baru Untuk memenuhi bebanan dengan pendidikan kursus, sila pilih di dalam Buku Papan Pendaftaran Kursus. Sebarang masalah berkenaan dengan daftar kursus, sila hubungi Penasihat Akademik Pelajar, harap Maklum.

== SILA PILIH KURSUS YANG HENDAK DIDAFTARKAN

KOD KURSUS	NAMA KURSUS	JAM KREDIT
<input type="checkbox"/>	DTM10003 - CUSTOMER SERVICE FOR TOURISM AND HOSPITALITY	3.0
<input type="checkbox"/>	DTM10010 - PRINCIPLES OF TOURISM MANAGEMENT	3.0
<input type="checkbox"/>	DTM10023 - TOURISM IN MALAYSIA	3.0
<input type="checkbox"/>	DTM10025 - TOURISM GEOGRAPHY	3.0
<input type="checkbox"/>	DUU1012 - MALAYSIAN STUDIES	2.0
<input type="checkbox"/>	DUU10012 - COMMUNICATIVE ENGLISH 1 (Lulus)	2.0
<input type="checkbox"/>	DUU10112 - COMMUNICATIVE ENGLISH 2 (Lulus)	2.0
<input type="checkbox"/>	MPU20072 - PENOHAYATAN ETIKA DAN PERADABAN	2.0
<input type="checkbox"/>	MPU20011 - SUKSES (Lulus)	1.0
<input type="checkbox"/>	MPU20031 - SUKSES 1	1.0
<input type="checkbox"/>	MPU20041 - KEMAJUAN PERBATUAN 1	1.0
<input type="checkbox"/>	MPU20011 - KEMAJUAN PERBATUAN 1	1.0
<input type="checkbox"/>	MPU20021 - PLANET 1	1.0
<input type="checkbox"/>	MPU20051 - PISA 1	1.0
<input type="checkbox"/>	MPU20061 - PENGGALIP KELAMA 1	1.0
<input type="checkbox"/>	MPU20001 - PANDU PENTER 1	1.0
<input type="checkbox"/>	DTM10009 - FUNDAMENTALS OF TOURISM AND HOSPITALITY (Lulus - Turus)	
<input type="checkbox"/>	DTM10002 - TOURISM IN MALAYSIA (Lulus - Turus)	
<input type="checkbox"/>	DTM10103 - TOURISM GEOGRAPHY (Lulus - Turus)	
<input type="checkbox"/>	DTM10002 - CUSTOMER SERVICE FOR TOURISM AND HOSPITALITY (Lulus - Turus)	
<input type="checkbox"/>	DUU10002 - OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH (Lulus - Turus)	

== KURSUS YANG TELAH DIDAFTARKAN SEMESTER INI

KOD KURSUS	NAMA KURSUS	JAM KREDIT
<input type="checkbox"/>	DTM0102 - DIGITAL ENTREPRENEURSHIP FOR TOURISM AND HOSPITALITY	3.0
<input type="checkbox"/>	DTM0022 - FRONT OFFICE PRACTICE	3.0
<input type="checkbox"/>	DTM0030 - TRAVEL AND TOUR MANAGEMENT	3.0
<input type="checkbox"/>	DTM0025 - TOURISM TRANSPORTATION	3.0
<input type="checkbox"/>	DTM0005 - TOURISM AND HOSPITALITY MARKETING	3.0
<input type="checkbox"/>	DTM0022 - PRINCIPLES OF ADVERTISING FOR TOURISM AND HOSPITALITY (Lulus)	3.0
<input type="checkbox"/>	DTM0002 - TOURISM AND HOSPITALITY MARKETING (Lulus)	3.0
<input type="checkbox"/>	DTM0014 - TERRESTRIAL RECREATIONAL TOURISM	4.0
<input type="checkbox"/>	DUU0002 - BELIA MASYARAKAT MALAYSIA	2.0

Rajah 1.3 : Klik Daftar untuk pendaftaran kursus semasa, paparan di atas akan muncul.

Sesi Semasa : 1 : 2024/2025 Utama Daftar | Utama SPMP | Logout

SESI SEMASA : 1 : 2024/2025
 KELAS SEMASA : DUPSA
 STATUS HHP : AKTIF (Daftar Pada 07/08/2024)

== KURSUS YANG TELAH DIDAFTARKAN SEMESTER INI

KOD KURSUS	NAMA KURSUS	JAM KREDIT
<input type="checkbox"/>	DTM0013 - VISITOR INTERPREATION SERVICES	3.0
<input type="checkbox"/>	DTM0014 - TOURISM PROJECT	4.0
<input type="checkbox"/>	DTM0013 - SUSTAINABLE TOURISM	3.0
<input type="checkbox"/>	DTM0012 - COMMUNITY BASED TOURISM	2.0
<input type="checkbox"/>	DUU0002 - COMMUNICATIVE ENGLISH 2	2.0
Jumlah Jam Kredit		14.0

 Cetak Slip
 Cetak Pengesahan Pendaftaran

Rajah 1.4 : Paparan pelajar yang telah mendaftar

Selamat Datang : Pengguna : SITI NUR ANNISAK BINTI MOHD NOFEEL [Pelajar] Utama Daftar | Utama SPMP | Logout

Sesi Semasa : 1 : 2024/2025

MENU DELETE KURSUS
 Makluman : Sila Tandakan Kursus yang hendak dibatalkan, seterusnya sila tekan Butang Delete untuk mengesahkan proses pembatalan.

SESI SEMASA : 1 : 2024/2025
 KELAS SEMASA : DUPSA
 STATUS HHP : (Daftar Pada 07/08/2024)

== KURSUS YANG TELAH DIDAFTARKAN SEMESTER INI

<input type="checkbox"/>	Kursus	Jam Kredit
<input type="checkbox"/>	DTM0013 - VISITOR INTERPREATION SERVICES	3.0
<input type="checkbox"/>	DTM0014 - TOURISM PROJECT	4.0
<input type="checkbox"/>	DTM0013 - SUSTAINABLE TOURISM	3.0
<input type="checkbox"/>	DTM0012 - COMMUNITY BASED TOURISM	2.0
<input type="checkbox"/>	DUU0002 - COMMUNICATIVE ENGLISH 2	2.0
Jumlah Jam Kredit		14.0

Rajah 1.5 : Sekiranya ingin membatalkan kursus, Klik menu Delete Kursus. Tandakan kursus yang ingin di batalkan, kemudian klik Batal Pendaftaran.

1.2 Kredit Kursus

- Jumlah kredit yang perlu diambil oleh pelajar bagi setiap semester adalah diantara **dua belas (12)** hingga **dua puluh (20)** atau seperti yang ditetapkan di dalam Dokumen Kurikulum dan Struktur Program yang sedang berkuatkuasa

1.3 Menentukan Jumlah Kredit

1.3.1 Boleh mengambil jumlah Kredit Kurang dua belas (12) sekiranya memenuhi mana-mana syarat di bawah:

- Akan menjalani Latihan Industri semester berikutnya
- Mengikuti semester pendek
- Kursus secara sambilan (KSS)
- Mendapat keputusan bersyarat (KS)

Dan hendaklah mendapat

- Sokongan Penasihat Akademik
- Kelulusan Ketua Jabatan

1.3.2 Boleh mengambil jumlah Kredit melebihi daripada (20) sekiranya memenuhi mana-mana syarat di bawah:

- Akan menjalani Latihan industri semester berikutnya
- Lulus semua kursus pada semester sebelumnya dan mendapat HPNM bersamaan atau lebih daripada 3.00 pada semester sebelumnya.

dan hendaklah mendapat

- Sokongan Penasihat Akademik
- Kelulusan Ketua Jabatan

1.4 Menambah Kursus

- Pelajar boleh menambah kursus dengan syarat tidak melebihi jumlah kredit yang dibenarkan bagi semester berkenaan.
- Penambahan kursus boleh dibuat pada minggu ke **TIGA (3)** sehingga minggu ke **ENAM (6) sesi pengajian**.
- Selepas daripada tempoh yang ditetapkan pelajar **tidak dibenarkan** membuat sebarang penambahan kursus.

1.5 Menggugur Kursus

- Pelajar boleh menggugur sesuatu kursus dengan syarat jumlah kredit kursus-kursus yang masih diambil tidak kurang daripada **DUA BELAS (12)** kredit.
- Pengguguran kursus boleh dibuat pada minggu ke **TIGA (3)** sehingga minggu ke **ENAM (6)** sesi pengajian.
- Selepas daripada tempoh yang ditetapkan, pelajar **tidak dibenarkan** membuat sebarang pengguguran kursus.

1.6 Mengulang Kursus

- Bagi pelajar yang gagal kursus wajib, kursus teras dan kursus pengkhususan hendaklah mengulang kursus bagi mana-mana kursus yang disyaratkan ke atasnya pada semester berikutnya sekiranya kursus itu ditawarkan.
- Bagi pelajar yang gagal kursus elektif hendaklah mengulang kursus elektif yang gagal samada mengambil kursus elektif yang sama ATAU mana-mana kursus elektif lain pada semester berikutnya sekiranya kursus itu ditawarkan.

1.7 Pengesahan Pendaftaran Kursus

- Pelajar perlu memastikan pensyarah telah mengesahkan pendaftaran kursus di iDaftar seperti paparan **Rajah 1.1** Pelajar perlu hadir ke kelas seperti di dalam jadual waktu bagi melancarkan proses Pengajaran dan Pembelajaran (PdP).

POLITEKNIK IBRAHIM SULTAN
SLIP PENDAFTARAN KURSUS
SESI 1 : 2024/2025

NAMA : SITI NUR ANNISAK BINTI MOHD NOFEEL
NO. K.P : 041216011106 NO. PEND : 09DUP22F1040
TARIKH : 25/07/2024 KELAS : DUP5A
:: TELAH LAPOR DIRI HHP PADA 07/08/2024

KOD	NAMA KURSUS	JAM KREDIT	STATUS	PENSYARAH
DTM50163	VISITOR INTERPREATION SERVICES	3.0	0	ZAITON BT SARMAN
DTM50174	TOURISM PROJECT	4.0	0	SALINA BINTI MOHAMMAD SIPELLIZAN
DTM50183	SUSTAINABLE TOURISM	3.0	0	WAN ROSNANI BINTI WAN MOHAMAD
DTM50192	COMMUNITY BASED TOURISM	2.0	0	ZAITON BT SARMAN
DUE50032	COMMUNICATIVE ENGLISH 3	2.0	0	CATHERINE NGUOI CHUI LAM

JUMLAH JAM KREDIT : 14.0

RAJAH 1.6 : Pada Semakan Pendaftaran Kursus akan terpapar nama pensyarah bagi kursus yang diambil

2.0 PEMINDAHAN KREDIT DAN PENGECUALIAN KURSUS (CTCE)

2.1 Dasar Pindah Kredit

Pindah kredit boleh dilakukan dalam dua (2) kategori seperti berikut:

a. Mendatar (Horizontal)

Pindah kredit daripada program pengajian di tahap kelayakan yang sama seperti daripada sijil ke sijil, diploma ke diploma dan ijazah sarjana muda ke ijazah sarjana muda.

b. Menegak (Vertical)

Pindah kredit daripada program pengajian peringkat rendah ke peringkat yang lebih tinggi.

2.2 Pindah Kredit Tidak Dibenarkan Bagi Kes-Kes Berikut :

a. Mendatar (Horizontal)

- Pelajar yang diberhentikan daripada pengajian atas sebab kegagalan akademik dan kemudiannya menyambung semula pengajian dalam program yang lain.

b. Menegak (Vertical)

- Daripada kelayakan yang lebih tinggi ke program di peringkat yang lebih rendah
- Kursus MPW/MPU tidak dibenarkan untuk pindah kredit.
- Kursus Latihan Industri

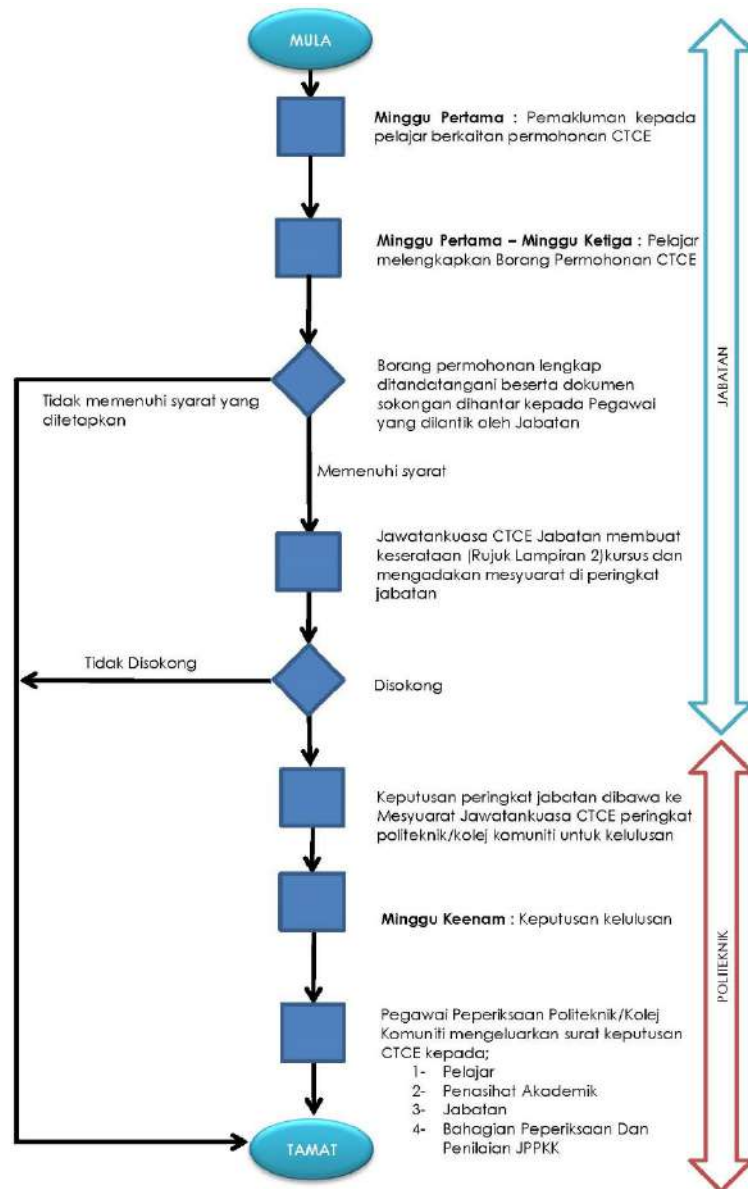
2.3 Syarat Umum Pindah Kredit

- **Gred lulus minimum** kursus terlibat yang boleh dipindah kredit ialah **C**
- **Kesetaraan** antara kandungan **kursus mestilah tidak kurang daripada 80%**
- Nilai kredit kursus bagi program terdahulu mestilah **sama atau lebih daripada nilai kredit kursus** bagi program yang diikuti di PPT penerima
- **Kursus yang dimohon untuk dipindahkan kredit** mestilah daripada program pengajian yang **telah mendapat Perakuan Akreditasi** daripada **MQA**
- Pindahan kredit secara keseluruhan adalah dibenarkan untuk Pertukaran pelajar bagi program yang sama dari satu (1) politeknik ke politeknik yang lain.

- Kelulusan Jawatan kuasa Pemindahan Kredit dan Pengecualian Kursus di peringkat Politeknik/Kolej Komuniti
- Pindah kredit secara menegak (vertical) atau mendatar (horizontal) bagi pelajar yang telah tamat pengajian atau telah mencapai tahap kompetensi dalam kursus berkenaan, kredit kursus yang dipindahkan diambil kira dalam kredit bergraduat tetapi gred kursus tidak diambil kira dalam pengiraan PNM dan HPNM pelajar.

2.4 Prosedur Permohonan Pindah Kredit

- a) Permohonan dibuat dalam tempoh **TIGA (3) Minggu Pertama sesi Pengajian**.
- b) Pelajar perlu mengemukakan dokumen seperti berikut:
 - i. Borang Permohonan Pemindahan Kredit Dan Pengecualian Kursus
 - ii. Slip keputusan peperiksaan terdahulu yang telah disahkan
 - iii. Salinan pengesahan akreditasi program terdahulu
 - iv. Maklumat kursus yang dimohon bagi tujuan pemetaan
- c) Pelajar perlu mengemukakan permohonan pindah kredit dan pengecualian kursus kepada pihak Politeknik/Kolej Komuniti melalui Pegawai yang dilantik oleh Jabatan.
- d) Permohonan yang tidak lengkap akan ditolak oleh Politeknik/Kolej Komuniti.



Rajah 2.1 : Carta alir permohonan pemindahan kredit dan pengecualian kursus

3.0 PEPERIKSAAN AKHIR



Rajah 3.1 : Susun Atur Peperiksaan di DTLAJ

3.1 Syarat Kelayakan Untuk Menduduki Peperiksaan Akhir

1. Pelajar hendaklah memenuhi syarat-syarat berikut sebelum layak menduduki peperiksaan akhir :
 - a) Telah mendaftar kursus
 - b) Markah PB \geq 40 %
 - c) Telah menghadiri 80% atau lebih kuliah/tutorial/amali bagi jangkamasa yang ditetapkan.

Jika seseorang pelajar itu tidak memenuhi syarat peratus kehadiran tanpa alasan yang munasabah:

- Pelajar itu tidak layak menduduki peperiksaan akhir
 - Pelajar akan diberi Gred F dengan Nilai Mata 0.00 bagi kursus berkenaan dan pelajar dianggap telah mengambil dan gagal kursus berkenaan.
 - Dalam keadaan tertentu Pengarah boleh menggunakan budi bicaranya untuk membenarkan pelajar berkenaan menduduki Peperiksaan Akhir
2. Pelajar-pelajar yang mengambil bahagian dalam aktiviti-aktiviti yang telah diluluskan oleh Pengarah dikecualikan daripada keperluan yang ditetapkan

3. Jika seseorang pelajar itu mempunyai masalah kesihatan dan tidak memenuhi syarat peratus kehadiran bagi sesuatu kursus pelajar hendaklah mengemukakan:
 - a. Sijil sakit yang dikeluarkan oleh pegawai perubatan kerajaan atau swasta
 - b. Sijil sakit yang dikeluarkan oleh pusat perubatan swasta. Terhadap kepada **DUA (2)** hari berturut-turut dan tidak melebihi **LAPAN (8)** hari dalam satu semester

3.2 Syarat Memasuki Dewan / Bilik Peperiksaan

- Membawa kad pelajar ke Dewan/Bilik Peperiksaan
- Sekiranya pelajar tidak membawa kad pelajar, pelajar perlu mendapatkan borang kebenaran menduduki peperiksaan akhir di Unit Peperiksaan terlebih dahulu.
- Kegagalan membawa kad pelajar boleh menyebabkan calon dihalang daripada memasuki dewan/bilik peperiksaan untuk menduduki peperiksaan kecuali mendapat kebenaran bertulis dari Pegawai Peperiksaan untuk menduduki kursus berkenaan sahaja.



Rajah 3.2 : Contoh Kad Pelajar

3.3 Arahan-arahan Am Peperiksaan Akhir

- a. Calon dikehendaki hadir untuk menduduki peperiksaan pada tarikh, masa dan tempat yang telah ditetapkan;
- b. Calon diminta berada di luar dewan/bilik peperiksaan lima belas (15) minit sebelum peperiksaan dimulakan;
- c. Calon dilarang masuk ke dalam dewan/bilik peperiksaan sehingga diarahkan berbuat demikian;
- d. calon hendaklah masuk dengan tertib mengikut laluan yang telah ditetapkan;
- e. Calon yang lewat lebih daripada tiga puluh (30) minit selepas peperiksaan dimulakan adalah dilarang masuk ke dewan/bilik peperiksaan dan seterusnya tidak boleh menduduki peperiksaan bagi kursus tersebut;
- f. Calon yang lewat tetapi tidak melebihi tiga puluh (30) minit daripada waktu peperiksaan dimulakan akan dibenarkan menduduki peperiksaan tetapi waktu tamat peperiksaan bagi kursus tersebut adalah sama dengan calon yang lain;
- g. Calon dilarang membawa masuk ke dalam atau keluar dewan/bilik peperiksaan apa-apa buku, kertas, dokumen, gambar atau sebarang alat/bahan yang terdapat catatan bertulis kecuali yang dibenarkan oleh Pengawas Peperiksaan
- h. Calon dilarang menerima apa-apa kertas, buku, dokumen, gambar atau sebarang alat/bahan yang terdapat catatan bertulis daripada mana-mana orang lain semasa di dalam dewan/bilik peperiksaan kecuali daripada Pengawas Peperiksaan;
- i. Calon tidak boleh merujuk dan menggunakan sebarang bahan rujukan yang dilarang di dalam atau di luar dewan/bilik peperiksaan bagi keperluan peperiksaan semasa peperiksaan sedang berjalan;
- j. Calon dilarang membawa masuk sebarang alat elektronik kecuali yang dibenarkan oleh Pengawas Peperiksaan.
- k. Setelah masuk ke dalam dewan/bilik peperiksaan calon hendaklah duduk di tempat yang telah ditentukan;

- l. Calon dikehendaki membawa Kad Pelajar. Kegagalan membawa kad pelajar boleh menyebabkan calon dihalang daripada memasuki dewan/bilik peperiksaan untuk menduduki peperiksaan kecuali mendapat kebenaran bertulis dari Pegawai Peperiksaan untuk menduduki kursus berkenaan sahaja.
- m. Calon dikehendaki mengisi maklumat di muka hadapan buku jawapan, memahami dan menurunkan tandatangan pada bahagian yang disediakan setelah diarahkan oleh Ketua Pengawas Peperiksaan.
- n. Calon adalah dilarang menulis nama, nombor pendaftaran atau apa jua tanda pengenalan peribadi pada bahagian lain buku jawapan tersebut
- o. Calon dilarang membuka mana-mana kertas soalan yang telah diedarkan sebelum diarah berbuat demikian;
- p. Calon hendaklah membaca dengan teliti dan mematuhi semua arahan yang tercetak pada soalan peperiksaan dan muka hadapan skrip jawapan;
- q. Calon hendaklah memastikan bahawa mereka telah menerima kertas soalan yang betul dan sempurna. Sekiranya calon mendapati telah diberikan kertas soalan yang salah, calon hendaklah dengan sertamerta memberitahu Pengawas Peperiksaan yang bertugas;
- r. Calon hanya boleh mula menjawab apabila diarahkan dan dikehendaki berhenti menjawab apabila diarahkan berbuat demikian;

3.4 Pelanggaran Peraturan, Arahan-Arahan Am Peperiksaan Akhir

- Seseorang pelajar yang didapati melanggar mana-mana Arahan-Arahan Am Peperiksaan Akhir pada **perkara 3.2** boleh dikenakan tindakan seperti berikut:
 - i. Amaran; atau
 - ii. Dimansuhkan markah penilaian bagi kursus berkenaan dan diberikan Gred F dengan Nilai Mata 0.00

3.5 Syarat Lulus

1	Penilaian Berterusan (PB)	$\geq 40\%$
2	Penilaian Akhir (FA)	$\geq 40\%$
3	Peperiksaan Akhir (FE)	$\geq 20\%$
4	Syarat Lulus Kursus	1. PB $\geq 40\%$ 2. FA $\geq 40\%$ / FE $\geq 20\%$ 3. PB+PA $\geq 40\%$

4.0 PENYELEWENGAN AKADEMIK

4.1 Definisi

- **“MENIRU”** bermakna menggunakan nota/maklumat/dokumen yang disediakan sebelumnya dalam apa jua bentuk dan dengan apa jua cara atau mendapatkannya dari mana-mana punca bagi tujuan untuk menjawab soalan peperiksaan kursus yang sedang dijalankan.
- **“MEMBERI TIRU”** bermakna bersubahat dengan pelajar yang lain dalam aktiviti-aktiviti meniru atau cubaan meniru
- **“CUBAAN MENIRU”** bermakna memiliki bersama-sama sebarang nota/maklumat/dokumen yang disediakan sebelumnya dalam apa jua bentuk dan dengan apa jua cara atau mendapatkannya dari mana-mana punca bagi tujuan untuk menjawab soalan peperiksaan yang sedang dijalankan.
- **“MENIPU”** bermakna mengenakan tipu atau memperdaya dalam apa jua bentuk dan dengan apa jua cara dalam penilaian.
- **“CUBAAN MENIPU”** bermakna suatu perbuatan atau hal menipu bagi tujuan penilaian yang dijalankan.



Rajah 4.1 : Antara Contoh Penyelewengan

4.2 Pelanggaran Peraturan, Penyelewengan Akademik

4.2.1 Pelajar tidak dibenarkan melakukan mana-mana penyelewengan akademik seperti berikut:

- i. Meniru atau cubaan meniru atau memberi tiru dalam penilaian
- ii. Menipu atau cubaan menipu dalam penilaian

4.2.2 Pelajar yang telah dibuktikan melakukan Perkara 4.2.1 (i) akan dimansuhkan markah peperiksaan akhir bagi semua kursus yang diambil pada semester berkenaan.

4.2.3 Pelajar yang telah dibuktikan melakukan Perkara 4.2.2 (ii) akan dimansuhkan penilaian bagi kursus berkenaan dan diberikan Gred F dengan Nilai Mata 0.00.

5.0 PEPERIKSAAN AKHIR KHAS DAN PENILAIAN KHAS

5.1 Peperiksaan Akhir Khas (PAK)

- Pelajar yang layak dipertimbangkan untuk menduduki Peperiksaan Akhir Khas adalah pelajar seperti berikut:
 - i. Disahkan sakit oleh pegawai perubatan kerajaan atau swasta;
 - ii. Menghadapi kes-kes kecemasan seperti kes kematian keluarga terdekat, kemalangan, bencana alam atau kebakaran dengan pengesahan dari pihak berkuasa; atau
 - iii. Menyertai aktiviti yang diluluskan oleh Pengarah dengan mengemukakan surat pengesahan daripada pihak penganjur; atau
 - iv. Atlet sukan yang sedang mewakili negeri atau negara

5.2 Penilaian Khas (PK)

- Penilaian Khas adalah satu bentuk penilaian yang hanya dibenarkan kepada pelajar yang akan menjalani kursus Latihan Industri pada semester akhir yang memenuhi syarat-syarat berikut:
 - i. Mendapat keputusan KB
 - ii. Gagal **SATU (1)** kursus sahaja pada semester sebelumnya
 - iii. Telah menduduki peperiksaan akhir bagi kursus berkenaan dalam semester semasa (jika berkaitan)
 - iv. Tidak dikenakan tindakan tatatertib
 - v. Tidak melampaui tempoh maksimum program
 - vi. Telah diperakukan oleh Jawatankuasa Peperiksaan Politeknik
- Penilaian khas dilaksanakan dalam tempoh **SATU (1)** hingga **EMPAT (4)** minggu.
- Penilaian Khas tidak layak bagi pelajar yang mengambil semester pendek dan kursus-kursus yang dilaksanakan secara WBL.

5.3 Gred Tidak Lengkap (GRED T)

- Gred Tidak Lengkap adalah Gred sementara yang diberikan kepada seseorang pelajar yang ditimpa musibah, menyebabkan pelajar itu tidak dapat melengkapkan keperluan kursus pada semester pengajian semasa.
- Bentuk musibah yang boleh diberi pertimbangan : *Peperangan, darurat, kemalangan, kebakaran, bencana alam, banjir, wabak penyakit, sakit berpanjangan atau bercuti sakit yang Panjang.*
- Pelajar perlu melengkapkan kursus mengikut tempoh yang ditetapkan:
 - I. **Kursus Pra-Syarat**
Selewat-lewatnya pada minggu ke-4 pengajian sesi berikutnya.
 - II. **Bukan Kursus Pra-Syarat**
Selewat-lewatnya minggu ke-8 pengajian sesi berikutnya

6.0 SISTEM NILAI MATA

6.1 PNM/GPA

- Purata Nilai Mata atau Grade Point Average
- Purata Nilai Mata Kredit seseorang pelajar bagi sesuatu semester
- Merujuk **PENCAPAIAN** setiap **SEMESTER**

$$PNM = \frac{\text{Jumlah **Mata Kredit** yang diperolehi di dalam semester semasa}}{\text{Jumlah **Kredit** yang diambil di dalam semester semasa}}$$

6.2 HPNM/CGPA

- Himpunan Purata Nilai Mata / Cumulative Grade Point Average
- Purata Nilai Mata Kredit yang diperolehi oleh seseorang pelajar di dalam semua peperiksaan yang diambilnya sehingga kini bagi setiap semester sepanjang tempoh pengajian bagi sesuatu program
- Merujuk **PENCAPAIAN** bagi keseluruhan **SEMESTER** sepanjang tempoh pengajian.

$$HPNM = \frac{\text{Jumlah **Mata Kredit** yang diperolehi bagi semua semester hingga kini}}{\text{Jumlah **Kredit** yang diperolehi bagi semua semester hingga kini}}$$

6.3 Nilai mata bagi pelajar Atlit adalah seperti berikut:

- Atlit yang mendapat pingat dan mewakili negeri/negara, nilai mata bagi kursus Kokurikulum berkenaan adalah 4.00
- Atlit yang mewakili negeri/negara yang tidak mendapat pingat, nilai mata bagi kursus Kokurikulum berkenaan adalah 3.00
- Atlit yang mewakili negeri/negara setelah melepasi semester **DUA (2)** dan **TIGA (3)**, akan diberikan pindahan kredit sebanyak **TIGA (3)** kredit bagi kursus elektif

6.4 Sistem Gred

Markah yang diperolehi oleh pelajar di dalam sesuatu kursus akan diberi nilai mata dan gred mengikut kumpulan seperti berikut:

Markah	Nilai Mata	Gred	Status*
90 - 100	4.00	A+	Sangat Cemerlang
80 - 89	4.00	A	Cemerlang
75 - 79	3.67	A-	Kepujian
70 - 74	3.33	B+	Kepujian
65 - 69	3.00	B	Kepujian
60 - 64	2.67	B-	Lulus
55 - 59	2.33	C+	Lulus
50 - 54	2.00	C	Lulus
47 - 49	1.67	C-	Lulus
44 - 46	1.33	D+	Lulus
40 - 43	1.00	D	Lulus
30 - 39	0.67	E	Gagal
20 - 29	0.33	E-	Gagal
0 - 19	0.00	F	Gagal

6.5 Kategori Keputusan Penilaian

a. Lulus Penuh (LP)

- Semester Akhir
- HPNM \geq 2.00
- Telah memenuhi semua syarat tamat program
- Layak dianugerahkan sijil

b. Kedudukan Baik (KB)

- HPNM \geq 2.00

c. Kedudukan Bersyarat (KS)

- $1.60 \geq$ HPNM $<$ 2.00

d. Gagal Berhenti (GB)

- HPNM < 1.60 atau
- PNM < 1.00 atau (kecuali Pelajar Semester Akhir, Sem Pendek, KSS)
- Gagal 1 Kursus sebanyak 3 kali
- KS 3 kali berturut-turut (tidak termasuk Sem Pendek)
- Gagal LI 2 kali
- Telah melampaui tempoh maksimum program (9 semester)

6.6 Kaedah pengiraan PNM dan HPNM

6.6.1 Pengiraan PNM

KEPUTUSAN PEPERIKSAAN					
TARIKH DAFTAR : 14/08/2022					
KELAS : DUP1A		SESI : 1 : 2022/2023 1 : 2022/2023			
KOD KURSUS	NAMA KURSUS	GREDE	NILAI MATA	MASA KREDIT	STATUS
DTM10083	FUNDAMENTALS OF TOURISM AND HOSPITALITY	B	3.00	3.0	lulus
DTM10093	TOURISM IN MALAYSIA	B-	2.67	3.0	lulus
DTM10103	TOURISM GEOGRAPHY	B-	2.67	3.0	lulus
DTM10203	CUSTOMER SERVICE FOR TOURISM AND HOSPITALITY	B-	2.67	3.0	lulus
DUE10012	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	B	3.00	2.0	lulus
DUW10012	OCCUPATIONAL, SAFETY AND HEALTH	B+	3.33	2.0	lulus
MPU21032	PENGHAYATAN ETIKA & PERADABAN	A	4.00	2.0	lulus
MPU24011	SUKAN	A-	3.67	1.0	lulus
MASA KREDIT SEMASA : 19.0 MASA KREDIT TERKUMPUL : 19.0 / 19.0 MASA KREDIT KESELURUHAN : 19.0 / 95.0					
PNM : 3.02 HPNM : 3.02 KPTN : KB STATUS : KB					

Rajah 6.1 : Slip Keputusan Semester 1

Bil	Kod Kursus	Jumlah Nilai Mata (A)	Jumlah Masa Kredit (B)	Mata Kredit (A)X (B)
1	DTM10083	3.00	3.0	9.00
2	DTM10093	2.67	3.0	8.01
3	DTM10103	2.67	3.0	8.01
4	DTM10203	2.67	3.0	8.01
5	DUE10012	3.00	2.0	6.00
6	DUW10012	3.33	2.0	6.66
7	MPU21032	4.00	2.0	8.00
8	MPU24011	3.67	1.0	3.67
JUMLAH			(C) = 19	(D) = 57.36

$$\begin{aligned}
 \text{PNM} &= \frac{\text{Jumlah Mata Kredit yang diperolehi di dalam semester semasa}}{\text{Jumlah Masa Kredit yang di ambil di dalam semester semasa}} \\
 &= \frac{D}{C} = \frac{57.36}{19} = 3.02
 \end{aligned}$$

6.6.2 Pengiraan HPNM/CGPA

KEPUTUSAN PEPERIKSAAN						
TARIKH DAFTAR : 29/01/2023						
KELAS : DUP2A						
SESI : 2 : 2022/2023 II : 2022/2023						
KOD KURSUS	NAMA KURSUS	GRED	NILAI MATA	MASA KREDIT	STATUS	
DTM20213	TRAVEL AND TOUR MANAGEMENT	B-	2.67	3.0	lulus	
DTM20223	TOURISM TRANSPORTATION	B+	3.33	3.0	lulus	
DTM50153	TOURISM AND HOSPITALITY MARKETING	C-	1.67	3.0	lulus	
DTO20044	TERRESTRIAL RECREATIONAL TOURISM	A-	3.67	4.0	lulus	
MPU22012	ENTREPRENEURSHIP	B+	3.33	2.0	lulus	
MPU23072	PELANCONGAN DAN HOSPITALITI DALAM ISLAM	A-	3.67	2.0	lulus	
MPU24021	KELAB	A	4.00	1.0	lulus	
MASA KREDIT SEMASA : 18.0 MASA KREDIT TERKUMPUL : 37.0 / 37.0 MASA KREDIT KESELURUHAN : 37.0 / 95.0						
PNM : 3.09 HPNM : 3.06 KPTN : KB STATUS : KB						

Rajah 6.2 : Slip Keputusan Semester 2

SEMESTER	JUMLAH MASA KREDIT (A)	JUMLAH MATA KREDIT (B)
1	19.0	57.36
2	18.0	55.69
	(C) = 37.0	(D) = 113.05

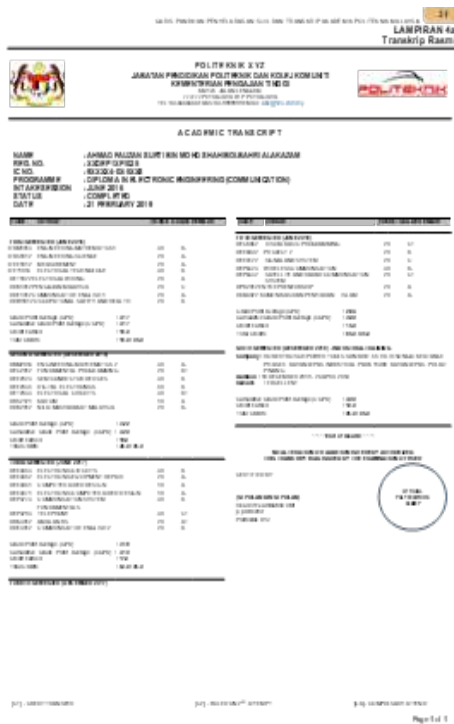
$$\begin{aligned}
 \text{HPNM} &= \frac{\text{Jumlah Mata Kredit yang diperolehi bagi semua semester}}{\text{Jumlah MasaKredit yang di perolehi bagi semua semester}} \\
 &= \frac{D}{C} = \frac{113.05}{37} = \mathbf{3.06}
 \end{aligned}$$

6.7 Tempoh Pengajian

PROGRAM PENGAJIAN	TEMPOH PENGAJIAN
Diploma	Minimum LIMA (5) semester Maksimum SEMBILAN (9) semester
Sijil	Minimum TIGA (3) semester Maksimum TUJUH (7) semester

6.8 Sijil dan Transkrip Akademik

Sijil dan Transkrip Akademik diberikan kepada pelajar setelah tamat sesuatu program pengajian dan disahkan oleh Lembaga Peperiksaan dan Penganugerahan Sijil/Diploma Politeknik



Rajah 6.3 : Contoh Transkrip dan Sijil

7.0 RAYUAN KEPUTUSAN

7.1 Rayuan Ke Atas Keputusan Penilaian

- Pelajar yang ingin membuat rayuan ke atas keputusan penilaiannya boleh berbuat demikian secara bertulis kepada Jawatankuasa Peperiksaan Politeknik dalam tempoh **EMPAT BELAS (14)** hari daripada tarikh keputusan rasmi
- Rayuan hendaklah disertakan dengan alasan-alasan yang munasabah dan bukti-bukti berkaitan.
- Pelajar akan dikenakan bayaran sebanyak RM50.00 bagi setiap rayuan yang dikemukakan.

7.2 Penyemakan Semula Skrip Jawapan Peperiksaan

- Pelajar yang ingin membuat penyemakan semula skrip jawapan sesuatu kursus hendaklah mengemukakan permohonan secara bertulis kepada Jawatankuasa Peperiksaan Politeknik dalam tempoh **EMPAT BELAS (14)** hari dari tarikh keputusan rasmi diumumkan
- Pelajar akan dikenakan bayaran sebanyak RM25.00 bagi setiap kursus

8.0 TATACARA CETAKAN TRANSKRIP SEMENTARA DI MODUL

8.1 Pengenalan

Manual tatacara ini adalah bertujuan untuk menerangkan kaedah untuk mencetak **TRANSKRIP SEMENTARA** (*PROVISIONAL TRANSCRIPT*) di modul i-Exam SPMP. Semua pelajar yang **telah tamat pengajian** (i.e telah diberikan status **LP (Lulus Penuh)**) boleh mencetak sendiri transkrip sementara mereka daritarikh keputusan diumumkan sehingga pada hari konvokesyen. Berikut adalah tatacara untuk melaksanakan perkara tersebut.

8.2 Langkah-langkah

1. Sila **daftar masuk** (*log in*) portal SPMP, Politeknik Ibrahim Sultan di pautan spmp.pis.edu.my

Makluman Kepada Semua Pelajar

* Tarikh Keputusan Rasmi Sesi Jun 2019 : **30 November 2019 (SABTU)**

* Tarikh Tutup Rayuan Keputusan Sesi Jun 2019 : **15 Disember 2019 (AHAD)**

Selamat Datang :

No.KP :

Katalaluan / No. Pend :

Makluman:

Bagi **LOGIN KALI PERTAMA**, Pelajar adalah diminta untuk menggunakan No.KP dan No.Pendaftaran untuk login ke portal ini. Sebarang masalah login/lupa katalaluan, sila berhubung dengan **Penasihat Akademik** masing-masing.

Bagi para pensyarah/staf, sila gunakan No.KP dan katalaluan masing-masing. Sebarang masalah, sila majukan kepada administrator SPMP.

SPMP
Sistem Pengurusan Maklumat Politeknik
Politeknik Ibrahim Sultan

© Copyright : Politeknik Kota Bharu, Kelantan

2. Pilih (Klik) modul i-Exam (Peperiksaan)

POLITEKNIK
Jabatan Pengajian Politeknik
SPMP
Sistem Pengurusan Maklumat Politeknik

Selamat Datang :: [REDACTED] (Pelajar)
Tarikh Akhir Login Pada :

iHELP Sistem Pengurusan Bilik dan Bilik Jabatan Hal Ehwal Pelajar	iDaftar Program Pendaftaran Kertas Pelajar	i-LPLI Sistem Pengurusan Latihan Industri	i-Kamsis Sistem Pengurusan Kertas Matrikulasi
Hal Ehwal Pelajar	Daftar Kursus	Latihan Industri	Pengurusan Asrama
i-Exam Unit Peperiksaan dan Peperiksaan	i-KOKO Jabatan Kurikulum, Pendidikan & Sijil	i-Kaunselor Unit Kaunseling Psikologi, Pendidikan & Sijil	iPAD Pengurusan Penasihat Akademik
Peperiksaan	Ko Kurikulum	Kaunseling	Penasihat Akademik

POLITEKNIK MALAYSIA
IBRAHIM SULTAN

IPS
POLITEKNIK
IBRAHIM SULTAN

PAUTAN:
Lapor Diri dan Daftar Kursus Pelajar Senior (i-Daftar)
Programme / Course ENTRANCE SURVEY (i-Daftar)
Penilaian Penasihat Akademik (iPAD)

UTILITI:
Tukar Kata Laluan

- Pilih sesi tamat pengajian anda. (Sekiranya tidak pasti, rujuk **SLIP KEPUTUSAN** sesi terakhir yang tertera kenyataan: **TAMAT PENGAJIAN**)

Selamat Datang :: Pengguna [REDACTED] Pelajar]

Makluman Semasa

Modul ini bertujuan untuk kemudahan pelajar menyemak serta mengetahui status keperakuan, pengesahan tamat pengajian serta keputusan akhir sesi semasa. Harap Ma

Pautan Utama

Laman Utama

- Setkan Sesi Semasa

Tukar Sesi Semasa:

Makluman: Penukaran sesi semasa biasanya dibuat apabila sesi hendak digunakan adalah betul untuk mengelakkan sebarang kesi

Sila Pilih Sesi Yang Hendak Ditukar:

Pilih Sesi

Pilih Sesi

1:2019/2020

JUN 2019

2:2018/2019

DISEMBER 2018 (MPLI)

SEM PENDEK 2019

DISEMBER 2018

JUN 2018 (MPLI)

JUN 2018

2:2017/2018

DISEMBER 2017

1:2017/2018

JUN 2017

PENDEK HGD 2017


MAC 2017

DISEMBER 2016


SEPTEMBER 2016

JUN 2016

PENDEK 2016 HGD



POLITEKNIK IBRAHIM SULTAN
KEPUTUSAN PENILAIAN AKHIR SEMESTER
SESI DISEMBER 2018
PROGRAM DIPLOMA KEJURUTERAAN MEKATRONIK



NAMA : [REDACTED]
NO. K.P : [REDACTED]
NO. PEND : [REDACTED]

Sesi anda TAMAT PENGAJIAN.

SEMESTER : [REDACTED]
KELAS : [REDACTED]
TARIKH : [REDACTED]

KOD	NAMA KURSUS	JAM KREDIT	GRED	NILAI MATA	MATA KREDIT	STATUS
DUT40110	INDUSTRIAL TRAINING	10.0		0.00	0.00	

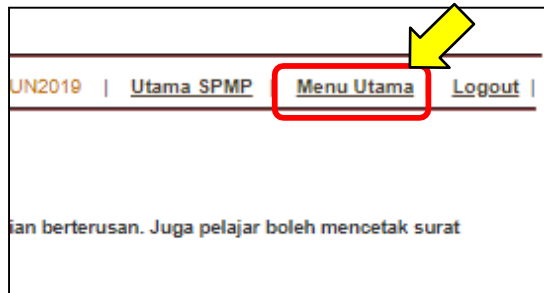
KEPUTUSAN : KEDUDUKAN BAIK PNM : 3.29 HPNM : 3.37

Jam Kredit Diambil :
Jam Kredit Diambilkira :
Jam Kredit Terkumpul : 93.0
Jam Kredit Minimum : 93.0

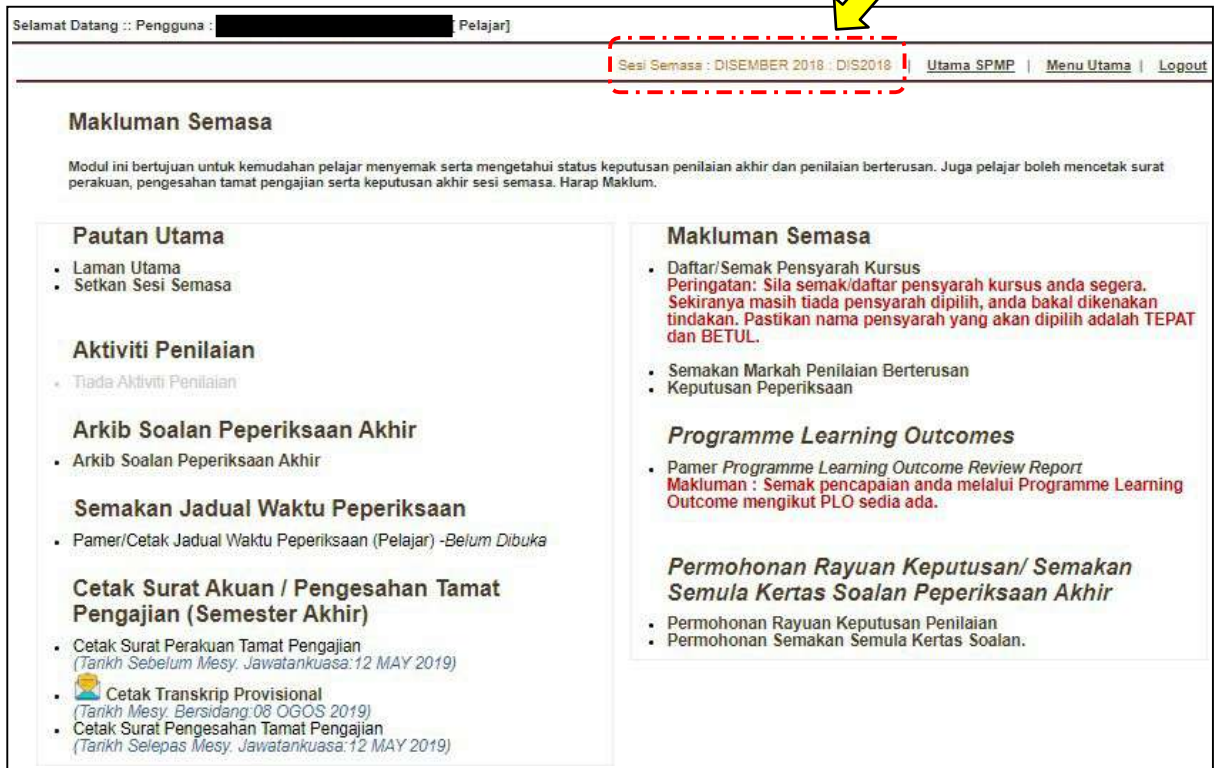
KENYATAAN : TAMAT PENGAJIAN

Nota : Slip keputusan ini adalah janaan komputer dan tidak perlu ditandatangani.

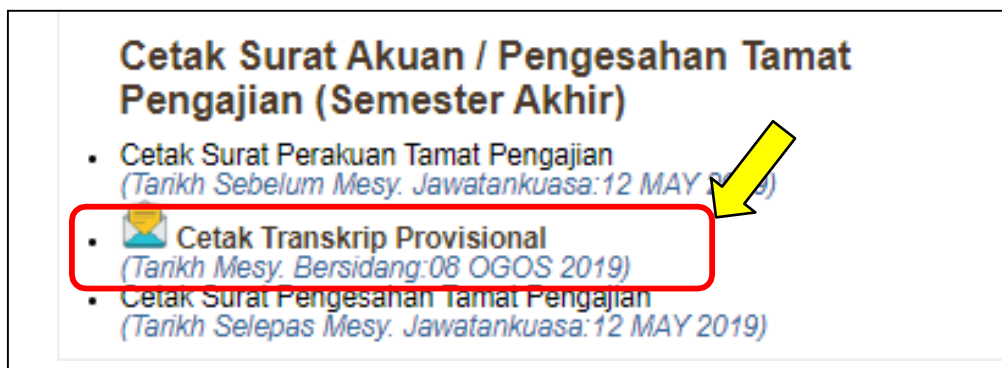
4. Kembali ke MENU UTAMA




Pastikan sesi tertera adalah Sesi anda TAMAT PENGAJIAN.




5. Pilih (Klik) CETAK TRANSKRIP PROVISIONAL



➤ Contoh Paparan TRANSKRIP PROVISIONAL (Transkrip Sementara)



POLITEKNIK IBRAHIM SULTAN
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
 83812, JALAN KOMING KONG
 81706, PASIR GUDANG, JOHOR DARUL TAKZIM
 TEL : 07-361 2488, FAKS : 07-361 2402



ACADEMIC TRANSCRIPT (PROVISIONAL)

NAME : [REDACTED]
REG.NO : [REDACTED]
IC NO : [REDACTED]
PROGRAMME : [REDACTED]
INTAKE SESSION : [REDACTED]
STATUS : [REDACTED]
DATE : [REDACTED]

CODE	COURSE	CREDIT	GRADE	STATUS	CODE	COURSE	CREDIT	GRADE	STATUS
FIRST SEMESTER (JUNE 2016)									
DBM1013	ENGINEERING MATHEMATICS 1	3.0	B-		Grade Point Average (GPA) : 3.04				
DBS1012	ENGINEERING SCIENCE	2.0	A		Cumulative Grade Point Average (CGPA) : 3.29				
DLJ1012	ENGINEERING DRAWING	2.0	B+		Credit Earned : 16.0				
DLJ2022	ELECTRICAL TECHNOLOGY	2.0	A		Total Credits : 67.0 / 93.0				
DJM1012	MECHATRONIC WORKSHOP PRACTICE 1	2.0	B		FIFTH SEMESTER (JUNE 2016)				
DUE1012	MALAYSIAN STUDIES	2.0	C		DLJ1143	PROJECT 2	3.0	B+	
DUE1012	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	2.0	A		DLJ1502	INDUSTRIAL MANAGEMENT	2.0	B	
DUE1012	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	2.0	A		DJM1113	INDUSTRIAL AUTOMATION	3.0	B-	
DUE1012	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	2.0	A		DJM1202	POWER TRANSMISSION MECHANISM	3.0	C+	
DUE1012	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	2.0	A		DJM1130	EMBEDDED SYSTEM APPLICATION	2.0	A+	
DUE1012	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	2.0	A		DPK2012	ENTREPRENEURSHIP	3.0	A	
DUE1012	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	2.0	A		DUA2022	KOMUNIKASI DAN PENYARAN ISLAM	2.0	A	
DUE1012	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	2.0	A		Grade Point Average (GPA) : 3.29				
DUE1012	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	2.0	A		Cumulative Grade Point Average (CGPA) : 3.37				
DUE1012	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	2.0	A		Credit Earned : 16.0				
DUE1012	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	2.0	A		Total Credits : 83.0 / 93.0				
DUE1012	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	2.0	A		SIXTH SEMESTER (DECEMBER 2016) - INDUSTRIAL TRAINING				
DUE1012	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	2.0	A		Company : ENDSTRUCT VARIABLES TECHNOLOGY 14, JALAN BUNGA RAYA 2, TAMAN				
DUE1012	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	2.0	A		PRYA RILAUPT PERDANA, 76450, MELAKA, MELAKA,				
DUE1012	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	2.0	A		Duration : 10 DECEMBER 2016 - 26 APRIL 2017				
DUE1012	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	2.0	A		Status : PASSED				
DUE1012	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	2.0	A		Cumulative Grade Point Average (CGPA) : 3.37				
DUE1012	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	2.0	A		Credit Earned : 16.0				
DUE1012	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	2.0	A		Total Credits : 93.0 / 93.0				
-----End of results-----									
NO ALTERATION OR ADDITION IS HEREBY AUTHORIZED. COMPUTER GENERATED AND NO AUTHORIZED SIGNATURE IS REQUIRED. THE DETAILS ARE SUBJECT TO APPROVAL BY THE BOARD OF EXAMINATION AND AWARD FOR CERTIFICATION.									
SECOND SEMESTER (DECEMBER 2016)									
DBM2013	ENGINEERING MATHEMATICS 2	3.0	A		Grade Point Average (GPA) : 3.37				
DLJ2062	COMPUTER AIDED DESIGN 1	2.0	A+		Cumulative Grade Point Average (CGPA) : 3.53				
DJM1022	C PROGRAMMING	2.0	A		Credit Earned : 17.0				
DJM2012	MECHATRONIC WORKSHOP PRACTICE 2	2.0	A		Total Credits : 34.0 / 93.0				
DJM2032	ELECTRONIC SYSTEM	2.0	A		THIRD SEMESTER (JUNE 2017)				
DJM2042	THERMOFLUIDS	3.0	B-		DLJ2053	ENGINEERING MECHANICS	3.0	B	
DRK2001	COCURRICULUM 2	1.0	A		DLJ2103	STRENGTH OF MATERIALS	3.0	A-	
DUA2012	SCIENCE, TECHNOLOGY AND ENGINEERING IN ISLAM	2.0	A		DJM3002	INDUSTRIAL ELECTRONICS	2.0	B-	
DUA2012	SCIENCE, TECHNOLOGY AND ENGINEERING IN ISLAM	2.0	A		DJM3003	DIGITAL SYSTEM	3.0	A-	
DUA2012	SCIENCE, TECHNOLOGY AND ENGINEERING IN ISLAM	2.0	A		DJM3072	PROGRAMMABLE LOGIC CONTROLLER	2.0	A-	
DUA2012	SCIENCE, TECHNOLOGY AND ENGINEERING IN ISLAM	2.0	A		DRK3002	COCURRICULUM 3	2.0	A	
DUA2012	SCIENCE, TECHNOLOGY AND ENGINEERING IN ISLAM	2.0	A		DUE3012	COMMUNICATIVE ENGLISH 2	2.0	B+	
DUA2012	SCIENCE, TECHNOLOGY AND ENGINEERING IN ISLAM	2.0	A		Grade Point Average (GPA) : 3.43				
DUA2012	SCIENCE, TECHNOLOGY AND ENGINEERING IN ISLAM	2.0	A		Cumulative Grade Point Average (CGPA) : 3.50				
DUA2012	SCIENCE, TECHNOLOGY AND ENGINEERING IN ISLAM	2.0	A		Credit Earned : 17.0				
DUA2012	SCIENCE, TECHNOLOGY AND ENGINEERING IN ISLAM	2.0	A		Total Credits : 91.0 / 93.0				
FOURTH SEMESTER (DECEMBER 2017)									
DBN3013	ENGINEERING MATHEMATICS	3.0	C+		DLJ5042	INDUSTRIAL ROBOTIC	2.0	B+	
DLJ5042	INDUSTRIAL ROBOTIC	2.0	B+		DLJ5123	PNEUMATIC & HYDRAULIC	3.0	C+	
DLJ5123	PNEUMATIC & HYDRAULIC	3.0	C+		DLJ5141	PROJECT 1	1.0	A	
DLJ5141	PROJECT 1	1.0	A		DJM5002	CONTROL SYSTEM	2.0	B	
DJM5002	CONTROL SYSTEM	2.0	B		DJM5103	POWER ELECTRONICS	3.0	B+	
DJM5103	POWER ELECTRONICS	3.0	B+		DUE5012	COMMUNICATIVE ENGLISH 3	2.0	A	
DUE5012	COMMUNICATIVE ENGLISH 3	2.0	A		Grade Point Average (GPA) : 3.43				
DUE5012	COMMUNICATIVE ENGLISH 3	2.0	A		Cumulative Grade Point Average (CGPA) : 3.50				
DUE5012	COMMUNICATIVE ENGLISH 3	2.0	A		Credit Earned : 17.0				
DUE5012	COMMUNICATIVE ENGLISH 3	2.0	A		Total Credits : 91.0 / 93.0				

ABBREVIATION

[CE] - COURSE EXEMPTION	[C1] - FAILED ON 1 ST ATTEMPT	[RIQ] - REPEAT TO IMPROVE	[CA] - COMPULSARY ATTEND
[CT] - CREDIT TRANSFER	[C2] - FAILED ON 2 ND ATTEMPT	[SA] - SPECIAL ASSESSMENT	

8.3 Tamat

9.0 LAMPIRAN



BORANG PERMOHONAN PINDAHAN KREDIT DAN PENGEUALIAN KURSUS (CTCE)



ARAHAN KEPADA PEMOHON:

1. Sila berbincang dengan Penasihat Akademik sebelum mengisi borang.
2. Sila serahkan salinan keputusan atau transkrip peperiksaan berkaitan yang telah disahkan bersama borang permohonan.
3. Serahkan borang yang telah lengkap diisi bersama salinan keputusan/transkrip peperiksaan kepada Penasihat Akademik sebelum minggu ke 3 sesi pengajian berkenaan.
4. Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses.

BUTIRAN PEMOHON

Nama Pelajar: No. Pendaftaran:

No. KPT: No. Tel./Tel. Bimbit: Sekyen/Kelas:

Alamat Surat Menyurat: Kod Program: Semester:

Sesi Pengajian:

BUTIRAN KURSUS/MODUL UNTUK PINDAHAN KREDIT/PENGEUALIAN KURSUS

Kursus Yang Dipohon Untuk Pindahan Kredit/ Pengeualian Kursus			Modul/Kursus Politeknik/IPT Terdahulu			Untuk Kegunaan Pihak Jabatan (tandakan 'x' pada ruang sokong/bidak sokong)				
Bil	Kod	Nama Kursus	Jam Kredit	Kod	Nama Modul/Kursus	Jam Kredit	Grid	% Peratus Kesetaraan	Tidak Sokong	Ulasan, T. Langan & Cop Ketua Jabatan (KJ)
1										Ulasan (sekira ada): Tandatangan KJ, Cop & Tarikh
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

Pengakuan Pemohon

Saya dengan ini mengaku maklumat yang diberikan di atas adalah benar dan betul.

Penasihat Penasihat Akademik (PA)

Saya dengan ini mengesahkan pemohon telah berbincang dengan saya berhubung permohonan ini.

Kelulusan Jawatankuasa CTCE

Permohonan ini : Diluluskan Tidak diluluskan

Tandatangan Pemohon: _____
Tarikh: _____

Tandatangan PA: _____
Cop dan Tarikh: _____

Tandatangan Pengerusi: _____
Cop dan Tarikh: _____

KEBENARAN MENDUDUKI PEPERIKSAAN

Tiada Kad Pelajar Hadir Lewat selepas 30 minit peperiksaan telah berlangsung

Lain-lain (Sila nyatakan) _____

Nama Pelajar : _____

No. Pendaftaran : _____

Adalah dimaklumkan pelajar seperti nama dan Nombor Pendaftaran di atas dibenarkan untuk menduduki peperiksaan berikut :

Kod & Nama Modul _____

Tarikh _____

Masa _____

Lokasi _____

Kebenaran ini hanya sah diguna pakai untuk modul, lokasi, tarikh dan masa seperti butiran di atas sahaja.

Cop. & Tandatangan
Pegawai Peperiksaan

Ketua Pegawai Sila simpan Kebenaran Di dalam fail kehadiran peperiksaan



POLITEKNIK IBRAHIM SULTAN
BORANG PERMOHONAN PEPERIKSAAN AKHIR KHAS
SESI: _____

MAKLUMAT PELAJAR	
NAMA	
NO. KAD PENGENALAN	
NO. PENDAFTARAN	

MAKLUMAT PEPERIKSAAN AKHIR KHAS	
KOD KURSUS	
NAMA KURSUS	
ALASAN PENANGGUHAN PEPERIKSAAN	

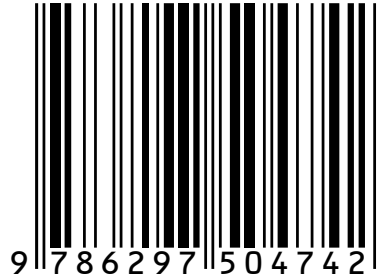
ULASAN/ KENYATAAN PEGAWAI PEPERIKSAAN			
TARIKH		TANDATANGAN & COP JAWATAN	

ULASAN / KENYATAAN TIMBALAN PENGARAH (AKADEMIK)			
TARIKH		TANDATANGAN & COP JAWATAN	

KELULUSAN PENGARAH POLITEKNIK			
PERMOHONAN MENDUDUKI PEPERIKSAAN AKHIR KHAS			
** DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN			
KENYATAAN / ULASAN PENGARAH			
TARIKH		TANDATANGAN & COP JAWATAN	

E-BOOK KIT PANDUAN PEPERIKSAAN & PENILAIAN EDISI 2025

e ISBN 978-629-7504-74-2



POLITEKNIK IBRAHIM SULTAN
(online)